

IZRADA BAZE PODATAKA U MS ACCESSU

Izrada tablica

Kada otvorimo program MS Access već imamo jednu tablicu.

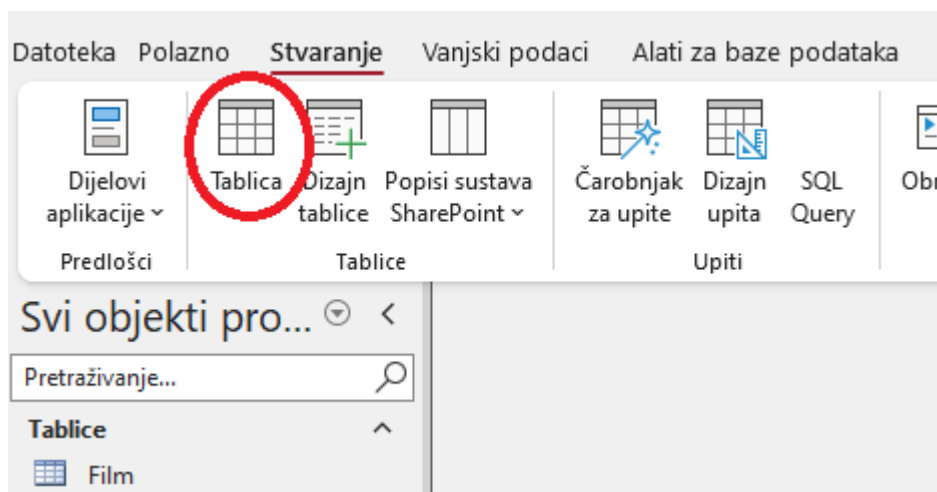
Da bismo kreirali polja u toj tablici potrebno je:

1. Prebaciti na prikaz dizajna u donjem desnom kutu (ravnalo-trokut).
2. U prozoru koji se pojavi napisati ime tablice.
3. Upisati nazive polja i vrstu podataka za svako polje.



Redatelj	
Naziv polja	Vrsta podataka
Redatelj_šifra	Samonumeriranje
Redatelj_ime	Kratki tekst
Redatelj_prezime	Kratki tekst

4. Prvo polje je primarni ključ (neka šifra).
5. Spremiti tablicu.
6. Za kreiranje nove tablice idemo na karticu *Stvaranje* i kliknemo na *Tablica*.

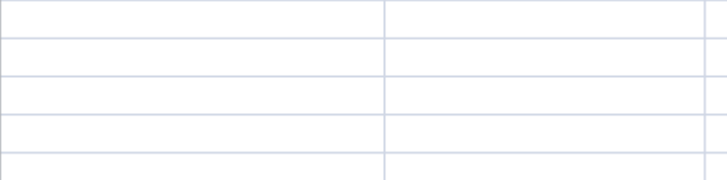


Izrada padajućih izbornika u tablicama

1. Otvorimo tablicu u kojoj želimo izraditi padajući izbornik i prebacimo se na prikaz dizajna.
2. Postavimo se u tablici na polje u kojem želimo napraviti padajući izbornik.

Naziv polja		Vrsta podataka
Film_šifra	Samonumeriranje	
Film_naziv	Kratki tekst	
Film_godina_izdanja	Broj	
Film_kategorija_šifra	Broj	
Film_redatelj_šifra	Broj	

3. Kliknemo na *Polje za dohvaćanje vrijednosti* (ispod tablice).



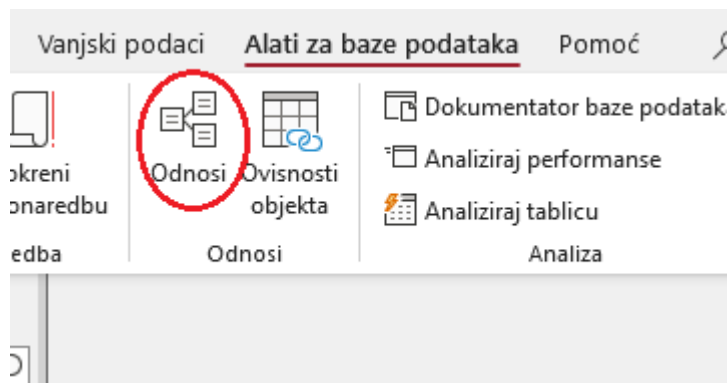
The screenshot shows the 'Općenito' (General) tab of the 'Kontrola prikaza' (Control Display) dialog box. The 'Polje za dohvaćanje vrijednosti' (Value capture field) is highlighted with a red oval. Below the dialog box, the text 'Kontrola prikaza' and 'Tekstni okvir' (Text box) are visible.

4. Podesimo sljedeće:
- Kontrola prikaza – Kombinirani okvir
 - Izvor retka – podesimo željenu tablicu
 - Vezani stupac – 1
 - Broj stupaca – 2, 3 ili više (ovisno o tablici)
 - Dopusti višestruke vrijednosti – Da/Ne (ovisno da li je potrebno)

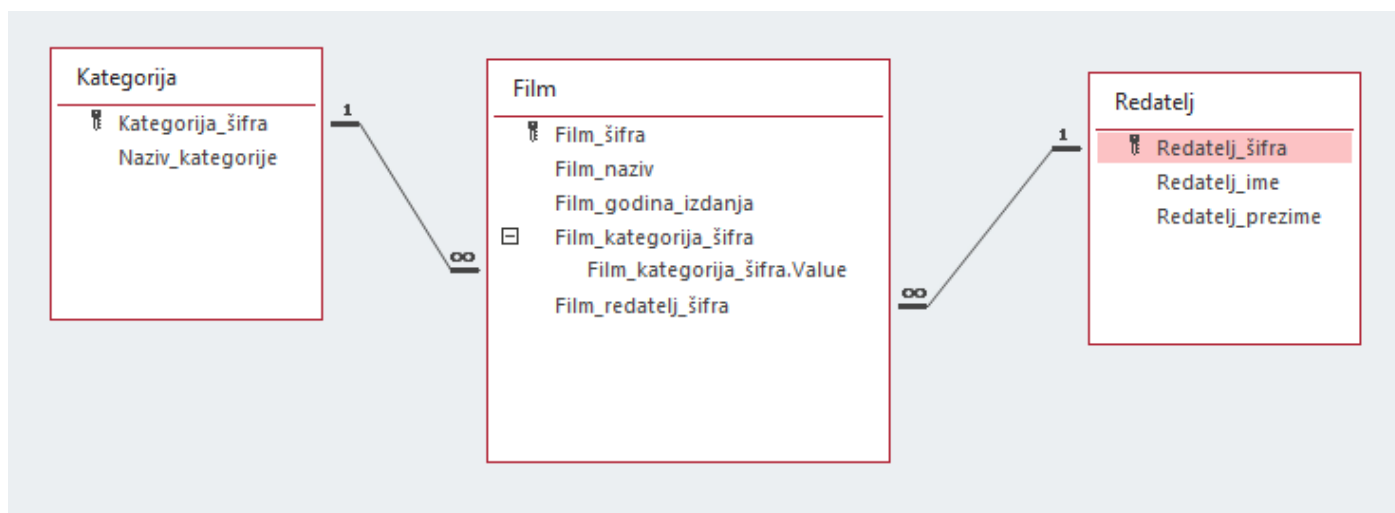
Općenito	Polje za dohvaćanje vrijednosti
Kontrola prikaza	Kombinirani okvir
Vrsta izvora retka	Tablica/Upit
Izvor retka	Kategorija
Vezani stupac	1
Broj stupaca	2
Naslovi stupaca	Ne
Širine stupaca	
Reci popisa	16
Širina popisa	Automatski
Ograniči na popis	Ne
Dopusti višestruke vrijednosti	Da
Dopusti uređivanja popisa	Da
Obrazac uređivanja popisa	
Prikaži samo vrijednosti iz popisa	Ne

Povezivanje tablica

1. Kliknemo na *Alati za baze podataka* i zatim na *Odnosi*



2. Ako se pojave neke nepotrebne tablice uklonimo ih – desni klik na zaglavlje tablice, sakrij tablicu
3. Dodajemo svoje tablice – desni klik na prazan prostor, prikaz tablice, svaku tablicu dodamo tako da dvokliknemo na nju
4. Povežemo tablice preko primarnih i vanjskih ključeva (Npr. kliknemo na polje Redatelj_šifra i vučemo pokazivač miša do polja Film_redatelj_šifra)



5. Prilikom povezivanja označiti kvačicom opciju *Nametni referencijalni integritet*

